



## START UP GUIDE

Business Plan 編  
for iOS

# Business Plan の機能

## Business Plan編

BONX WORKのBusiness Plan(旧: Professional Plan)に搭載されている各機能の使い方について

- |   |  |        |  |
|---|--|--------|--|
| 0 | <b>はじめに</b><br>BONX WORKのご説明                     | P2     |  |
| 1 | <b>録音の使い方</b><br>録音方法・データダウンロード方法                | P3     |              |
| 2 | <b>文字起こし機能の使い方</b><br>アプリ/管理コンソールでの文字起こし機能       | P4-11  | <br>iOS     |
| 3 | <b>ユニットトークの使い方</b><br>複数ルームで同時に通話を行います           | P12-13 | <br>Android |
| 4 | <b>チャット機能の使い方</b><br>テキストや画像送信の方法                | P14-15 |             |
| 5 | <b>全体通知機能の使い方</b><br>複数のルームに一斉に通知を送ることができます。     | P16    | 純正ヘッドセット<br>「BONX BOOST」   |
| 6 | <b>プライベートトーク機能の使い方</b><br>ルーム内の特定の人のみと会話ができる機能です | P17-18 |  |

エントリープラン(旧:スタンダードプラン)のお客様でも、ビジネスプランの一機能ごとを有償オプションにて追加可能です。上記機能以外に下記もございます。

- ・ルーム同時接続上限数(500人)
- ・アナリティクス機能
- ・接続デバイス管理
- ・SAML認証によるSSO
- ・音声通知API連携

詳細のお問い合わせやご契約については、担当営業もしくはBONXまでお問い合わせください。  
BONX: [b4b\\_info@bonx.jp](mailto:b4b_info@bonx.jp)

# 0 はじめに

## 推奨環境

---

- BONX WORKの推奨環境については、[こちら](#)をご覧ください。
- ※Androidは端末によって動作保証が確認できていないものがございます。詳細は [こちら](#)、もしくは下記のQRコードよりご確認ください。

## ご利用上の注意

---

BONX WORKをご利用の際は以下の点にご注意ください。

- アプリダウンロードの際は『**BONX WORK**』をダウンロードして下さい。  
※コンシューマー向け『BONX』を誤ってダウンロードしないようご注意ください。
- コンシューマー向けBONXアプリとBONX WORKアプリを同時に立ち上げると、BONXイヤフォンやアプリの機能に問題が発生する可能性があります。  
利用する時はどちらか片方だけを立ち上げてください。

## その他の情報

---

WEB上のマニュアルやよくあるお問い合わせを参考にしてください。



WEBマニュアル



Q&A



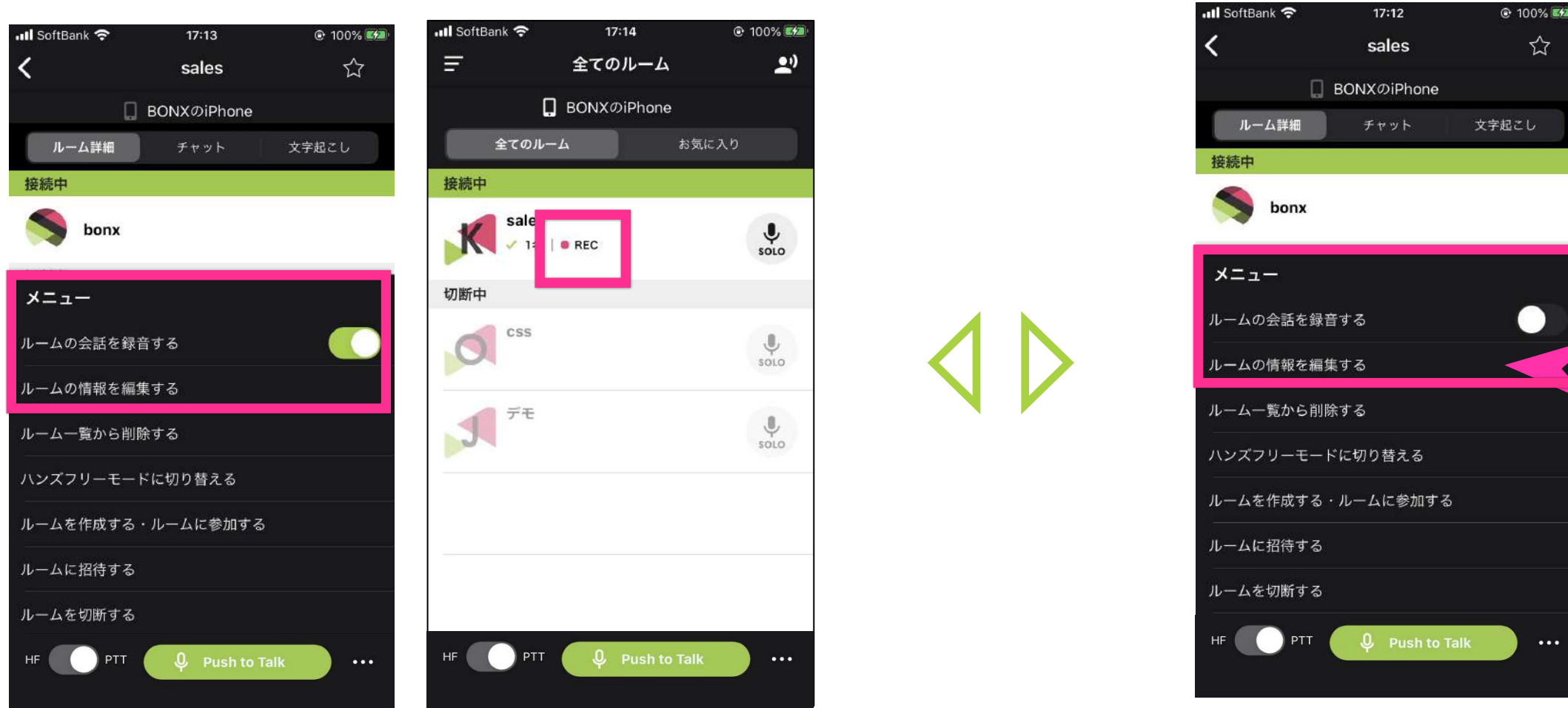
対応端末

# 1 録音の使い方

## 1. 録音機能の使い方

### 録音のON/OFF方法

録音したいトークルームの詳細画面を開き、「ルームの録音」をONにしてください。  
※管理者権限もしくはマネージャー権限が操作可能です。

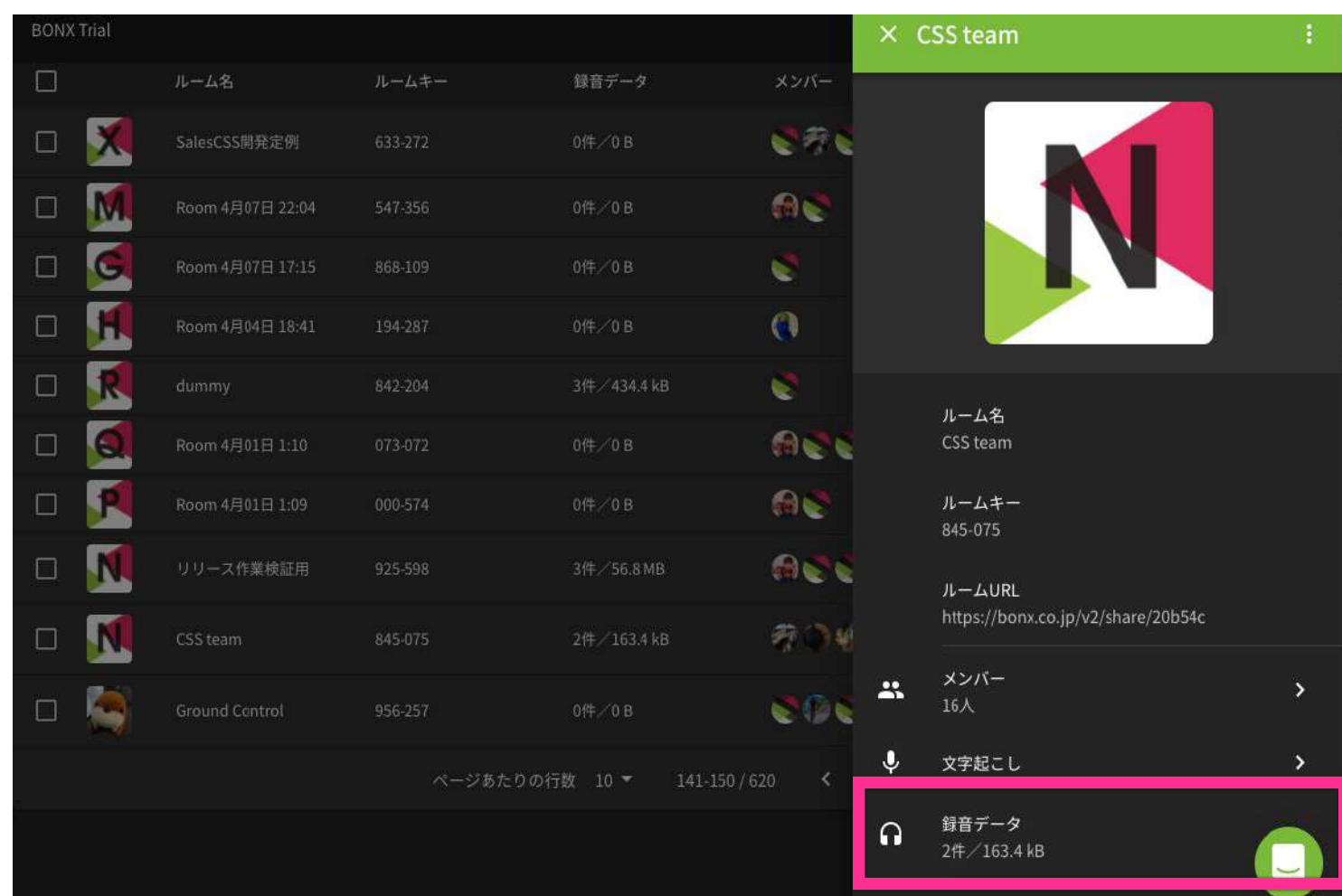


① 録音をONにすると録音開始されます。  
録音中のルームには「REC」と表示されます。

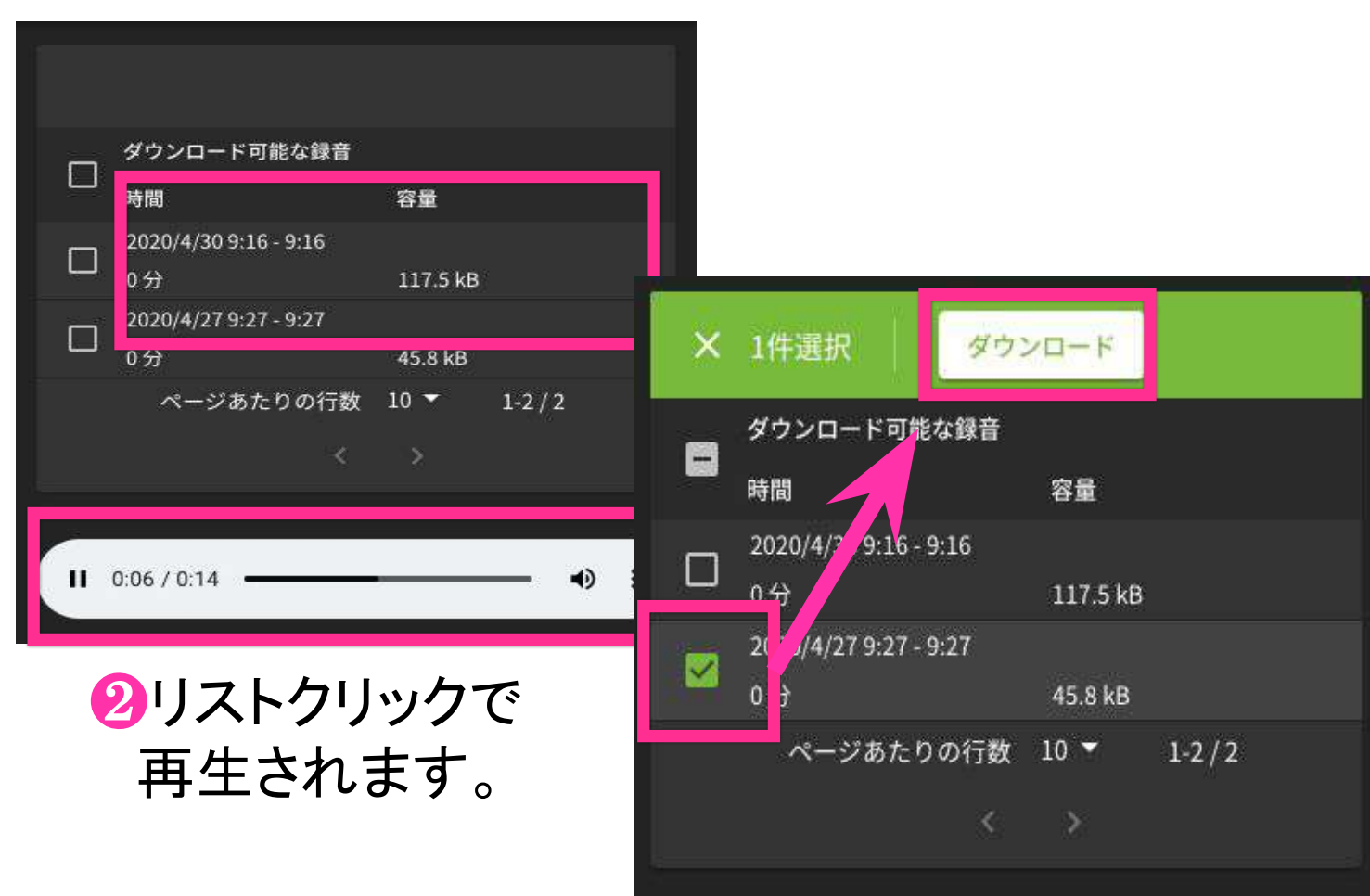
② 録音をOFFにすると録音が終了します。

### 録音データの確認・ダウンロード方法

録音記録は管理者・マネージャー権限で管理コンソールから聞くことができます。



① ルーム・録音>録音データを開きます。



② リストクリックで再生されます。

③ チェックを入れるとダウンロードできます。

#### Tips

録音データは、30秒間無音区間が続くと分割されて出力されます。



## ② 文字起こし機能の使い方

### 文字起こし機能・Speech to Textとは

BONX WORKアプリを通して行った会話を自動的にテキスト化することが可能となります。日報の入力を声で行ったり、録音データの文字起こしを不要にしたり、会話のログをテキストとして残しておいて途中から会話に参加した人が会話の内容を確認するなど、業務の効率化を加速させます。

※日本語のみの対応となります。

#### ■Speech to Text機能の技術的特長

BONXは特殊な発話検知の仕組みで特許を取得しており、この特許技術によって会話の音声と、会話以外の雑音を明確に分けることが可能です。会話以外の雑音を除いたクリアな会話の音声データによって、音声認識エンジンで文字に変換する前の音声データのクオリティを上げることで、文字変換の精度を少しでも高くすることが可能です。ただし、言葉の区切りによっては、単語が間違っ変換される可能性があります。

#### ■ご契約について

文字起こし機能をご利用の際にはBONX側でシステムの準備が必要になるため、担当営業もしくはサポートまでご連絡ください。

### 文字起こしを上手に使うコツ

認識率を上げるために、お使いいただく際は以下の点に心がけてお話しください。

- ・短文で話す
- ・なるべくはっきりと発音する
- ・ゆっくりと話す

また、STTには以下のような特徴があります。

- ・句読点等は強制的に入力できません。(「マル」と言っても「。」は入力されません)
- ・PTTボタンを押した状態で0.7秒間発話されず、その後再度発話された場合には、複数の発言に分かれます。※稀に他の音を拾ってしまった場合には、一つの発言となります。
- ・空白は半角スペース、句読点等の記号も半角として表示されます。
- ・日本語に英語が交じる場合、一般的な英語はカタカナになる傾向にあります。そうでない場合はアルファベットで出力されるケースが多いです。  
例)「タイミング」「パスワード」はカタカナ、「success」はアルファベット
- ・固有名詞が入ると、単語の区切りが分からなくなるためにその言葉以降がおかしくなることがあります。
- ・発言が俗語と検知された場合に、伏せ字に変換されることがあります。

#### Tips

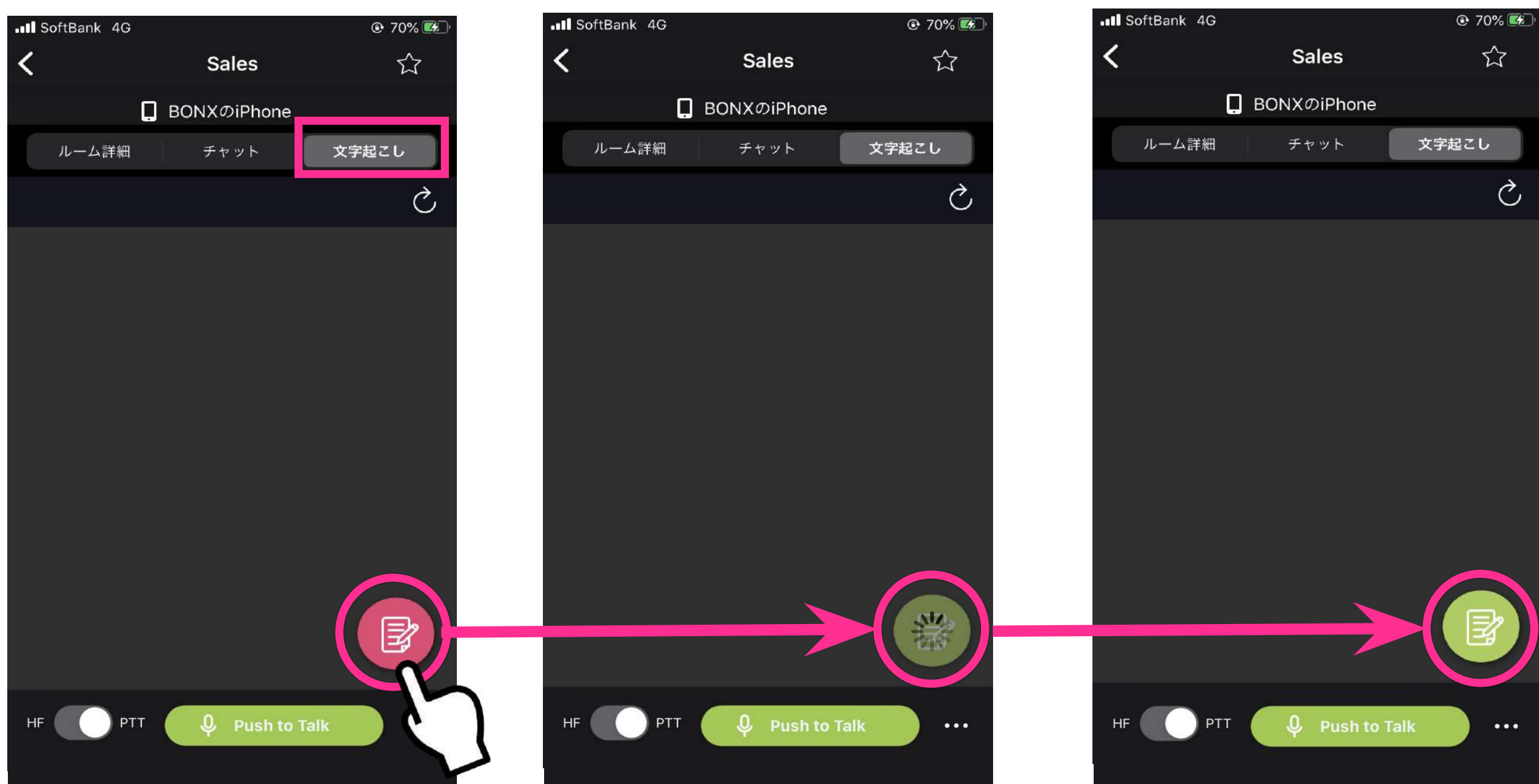
音声認識精度を高めるため、BONX専用イヤフォンのご利用をお勧めいたします。

## ② 文字起こし機能の使い方

### 1. アプリの使い方

#### 文字起こしのON/OFF方法

文字起こしをONにしたいルームを開き、「文字起こし」タブを開きます。  
右下の赤いボタンをタップすると、緑ボタンに変わり文字起こしが始まります。  
緑のボタンを再度タップすると赤になり、文字起こしがOFFになります。  
**※管理者権限もしくはマネージャー権限のみ、操作可能です。**



① 赤いボタンを押すと、  
緑に変わります。

② 少し時間がかかるので、  
変わるまでお待ちください。

③ 完全に緑ボタンになると、  
文字起こしが始まります。

#### Tips

「文字起こしを開始」をタップしたあと、ボタンの表示が変わるまで数秒お待ち下さい。また「文字起こしを停止」をタップしたあと、すぐに再度ONにしようとしてもうまく開始できないことがあります。5秒ほど待ってから再度、お試し下さい。  
文字起こしのON/OFF操作がうまくできない(押しても切り替わらない)場合には、一度トークルームから出て、再度入り直して下さい。

#### Notice

文字起こしは長時間ONにせず、必要なときにONにしてご利用ください。  
※長時間ONのままだと稀に停止する可能性があります。



## ② 文字起こし機能の使い方

### 1. アプリの使い方

#### 文字起こし結果の表示方法

文字起こしがONになっているルームを開き、「文字起こし」タブに移動すると文字起こし結果が参照できます。文字起こし結果は自動で更新されますが、手動で更新したい時には、右上の矢印マークを押してください。



- ①古い会話が上に、新しい会話が下に表示されます。
- ②下上にスクロールすることで、古い会話や新しい会話を見ることができます。

#### 文字起こし結果の音声再生

文字起こし結果は、発言ごとについている再生ボタン(▶)を押すことによって音声再生ができます。



#### 音声データの活用

文字起こしエンジンの技術的な制約上、どうしても100%の精度では文字起こしを行うことができません。違和感のある文字起こし内容になっていた場合には、再生機能を使って、もともとなる発言内容を確認してください。

**Tips** 最新の会話が最大500件まで表示されます。※表示順は古いものが上になります  
全て表示する場合は管理コンソールからのCSVダウンロード機能をご利用ください。

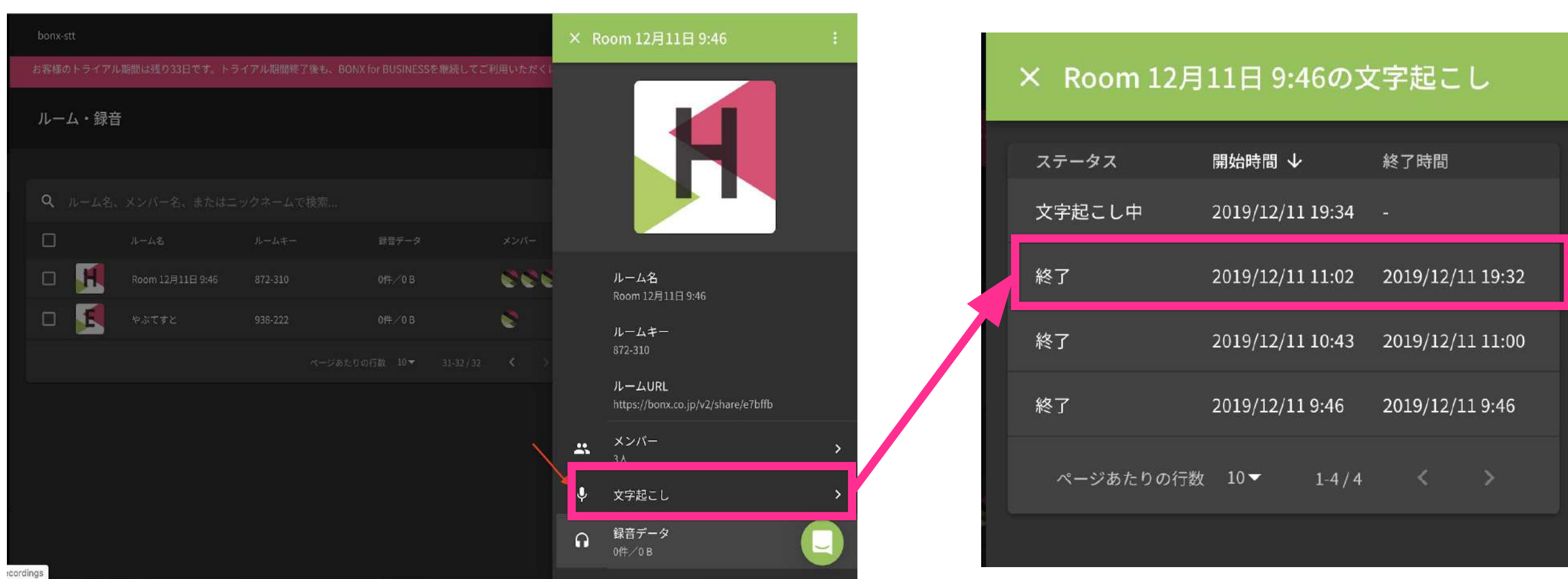
**Notice** 1つの発言が5分を超える場合は再生できませんのでご注意ください。  
有線イヤフォンでマイクON状態のままだと、発話していない間でも文節で区切らず、長い発言になってしまうことがあります。

## ② 文字起こし機能の使い方

### 2. 管理コンソールの操作 -文字起こしの参照-

#### 文字起こし結果の表示方法

管理コンソールにログインし、「ルーム・録音」のタブを開きます。文字起こし結果を確認したいトークルームを選択し、「文字起こし」ボタンから文字起こし結果を参照します。「文字起こし開始してから終了するまで」に分割され、新しいものから順に文字起こし結果が表示されています。

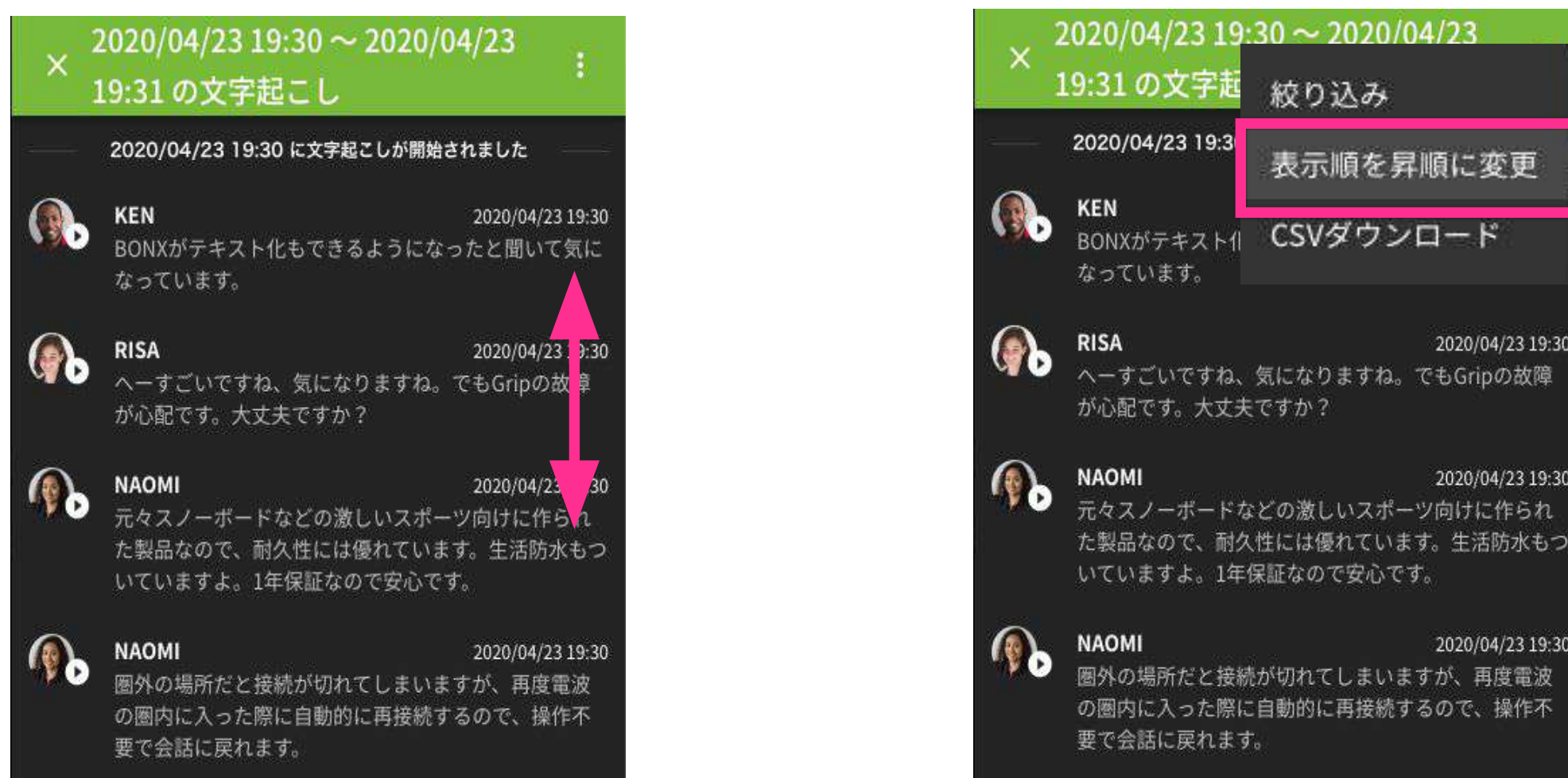


① 該当ルームを開き、「文字起こし」を選択します。

② 参照したい時間帯のデータを選択して参照します。

#### 文字起こし結果の参照

文字起こし結果は、古い発言が上、新しい発言が下に表示されます。スクロールして参照してください。



① 古い発言が上、新しい発言が下に表示されます。

② 表示順の昇順/降順を入れ替えることができます。

#### Notice

管理コンソールの操作は、ブラウザによって挙動が異なる可能性があります。



## ② 文字起こし機能の使い方

### 3. 管理コンソールの操作 -文字起こしの参照-

#### 文字起こし中データの確認

文字起こし中の場合、新しい発話があると一番下に追加表示されます。過去の履歴を参照中の場合は、上部に新しい発話があった旨が表示されます。「新しいメッセージがあります」をクリックすると、最新メッセージまで移動します。



#### 文字起こし結果の音声再生

文字起こし結果は、発言ごとについている再生ボタン(▶)を押すことによって音声再生ができます。



#### Notice

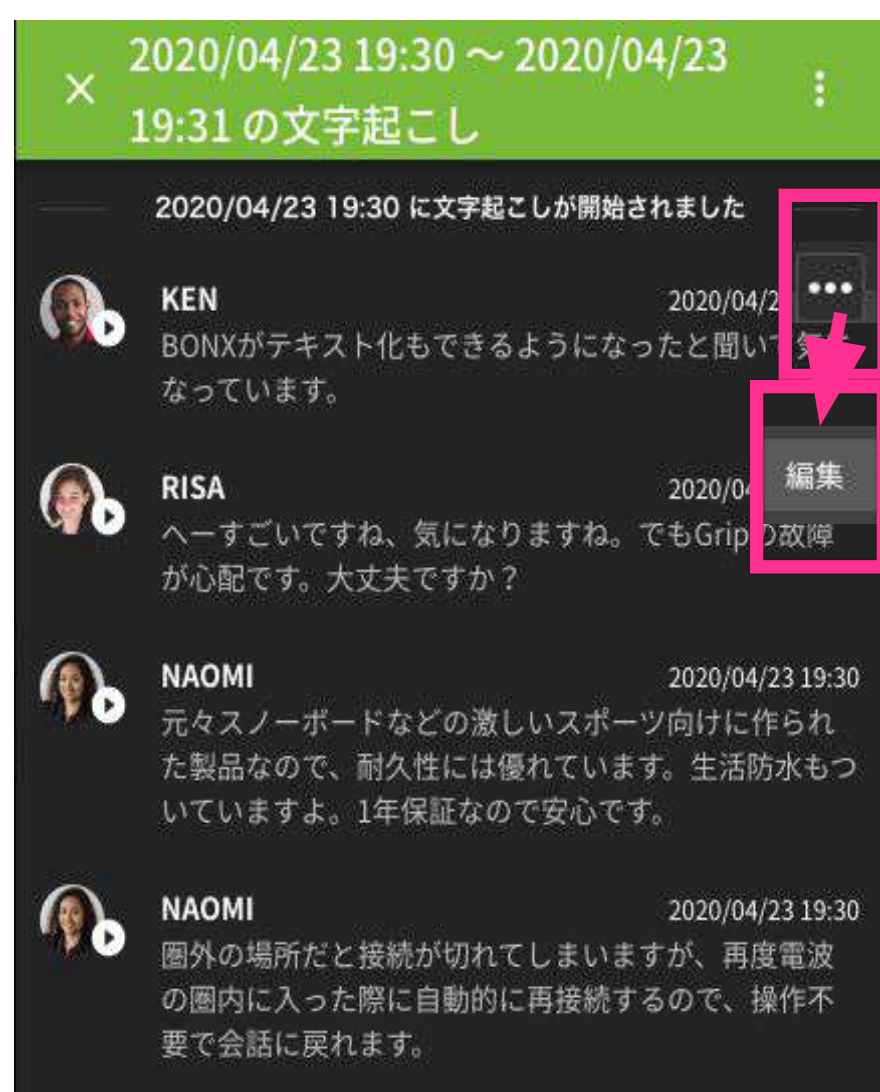
1つの発言が5分を超える場合は再生できませんのでご注意ください。



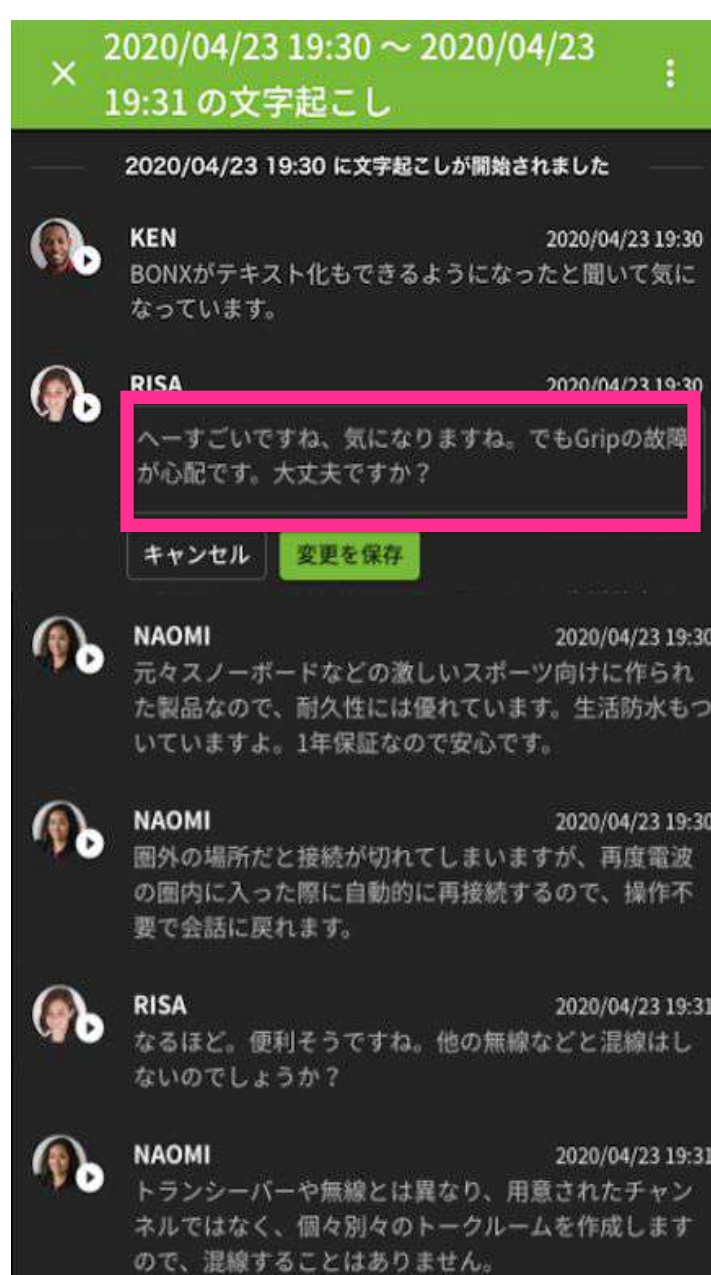
## ② 文字起こし機能の使い方

### 4. 管理コンソールの操作 -文字起こしの修正-

文字起こし結果を編集・修正したい場合には、コンソール画面から該当の発言内容を修正することができます。



① 文字起こし結果を開き、編集したい発言の右上の「…」から「編集」を選択します。



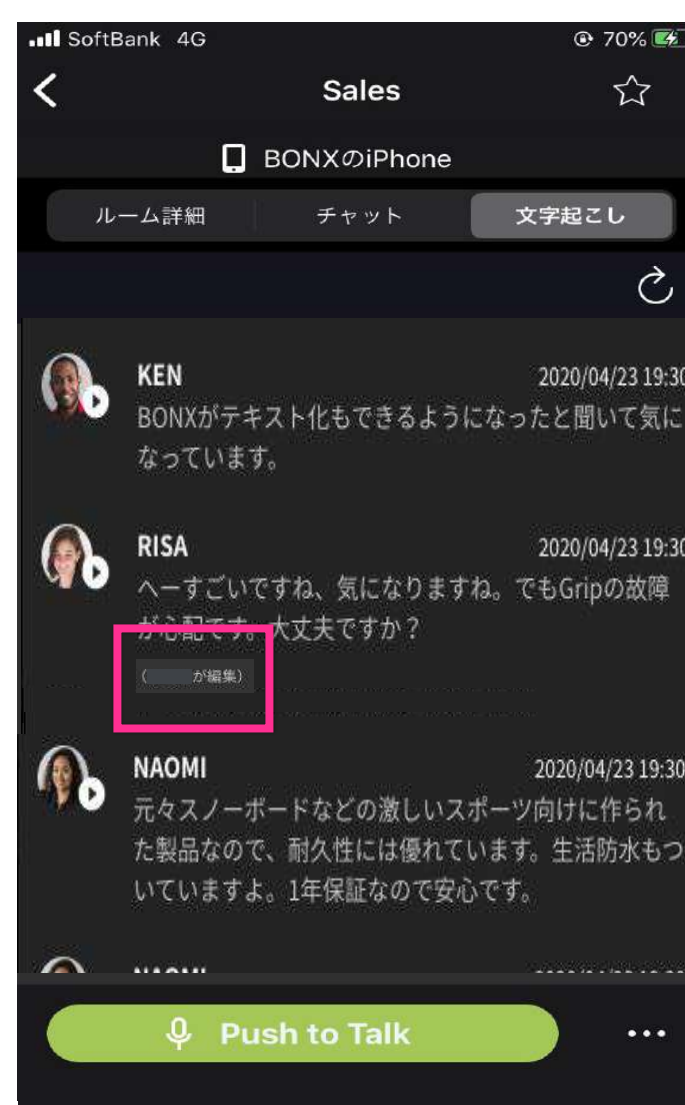
② 文字起こし結果の編集を行ってください。



③ 変更を保存すると、反映されます。



④ 編集した発言には、編集した履歴が残ります。



⑤ アプリからも同様に編集した結果が参照できます。

#### Tips

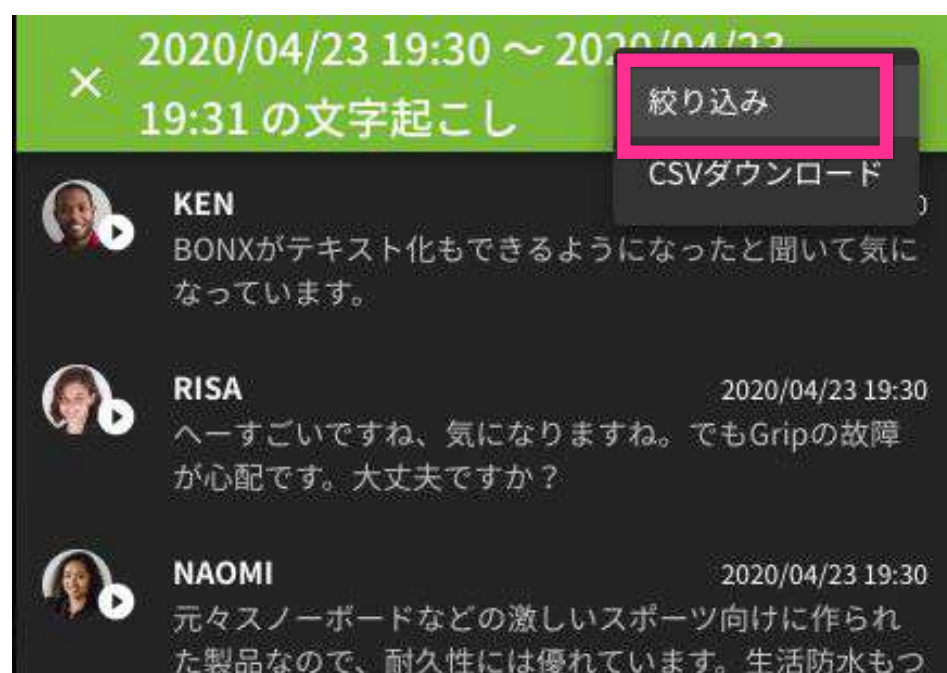
ルームに参加していない人が編集した場合、編集者は「ルームに参加していないユーザーが編集」と表示されます。



## ② 文字起こし機能の使い方

### 5. 管理コンソールの操作 -文字起こし結果の絞り込み-

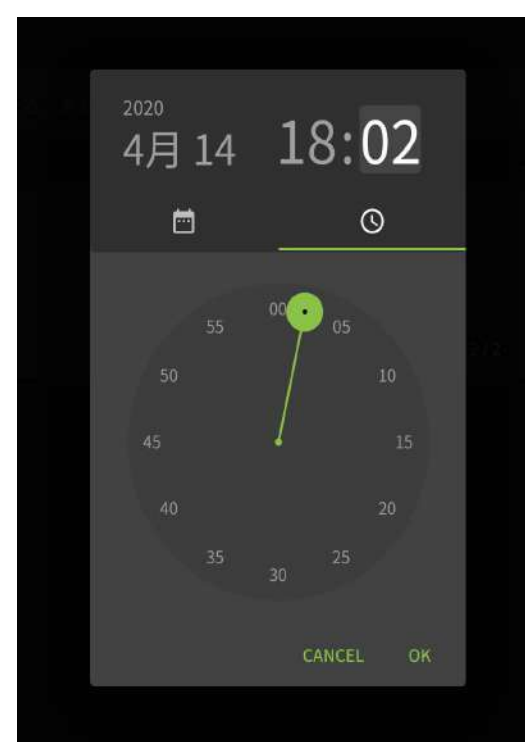
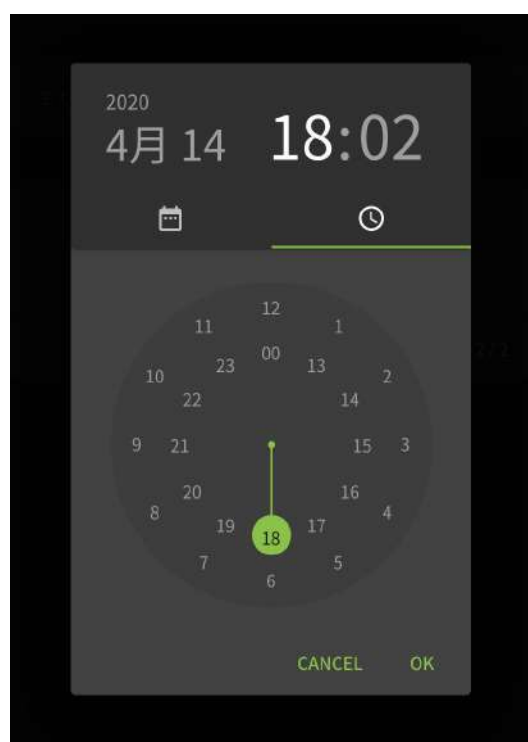
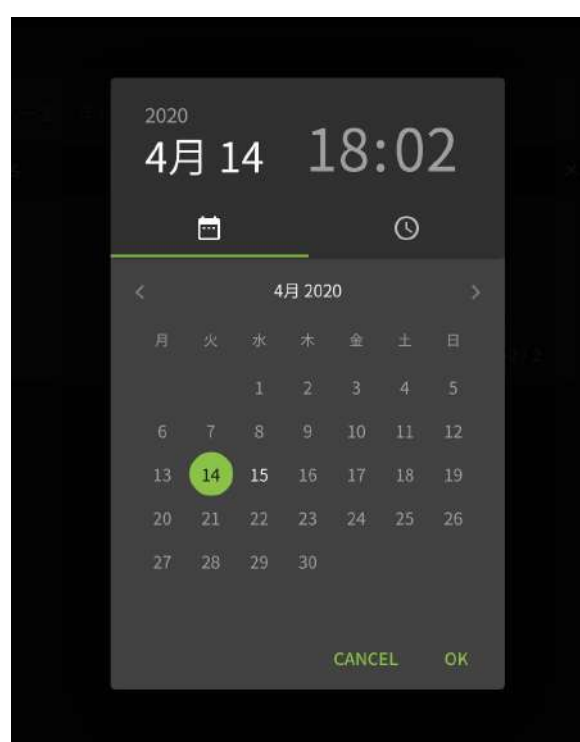
文字起こし結果を、「発言者」・「発言開始/終了時刻」で絞り込んで表示することができます。発言者は、氏名もしくはニックネームを直接入力することもできます。



①「絞り込み」を選択します。



②「発言者」を選択します。  
※複数選択も可能



③「開始/終了時刻」を設定します。



④絞り込み条件を確認し、結果を参照します。



⑤絞り込みを終了する場合は、クリアを押してください。

#### Tips

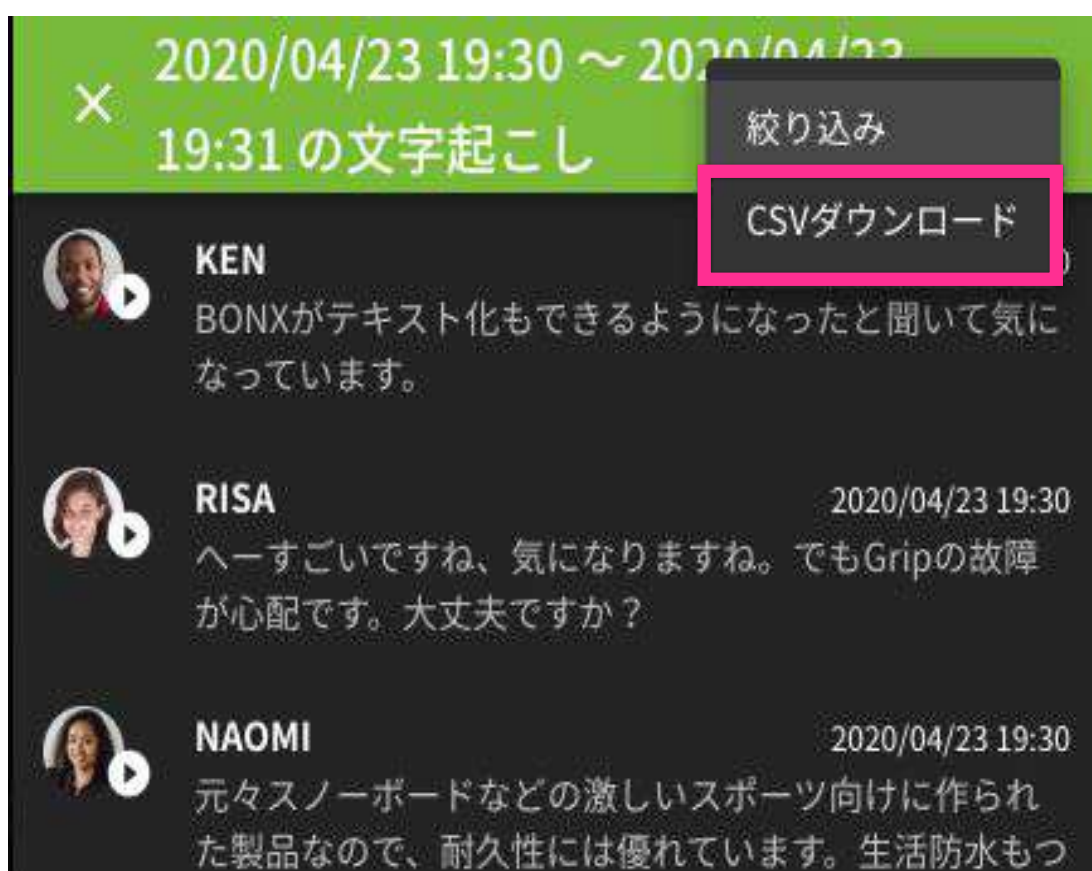
発言内容の絞り込みについては「コンソール上表示されている部分」から絞り込まれますので、表示されていない過去の発言内容を取得したい場合には、CSVダウンロード機能をご利用ください。



## ② 文字起こし機能の使い方

### 6. 管理コンソールの操作 -CSVダウンロード-

文字起こし結果は、文字起こし結果ごとにCSV出力をすることが可能です。  
2.で絞り込んだ内容でCSV出力もできます。  
昇順/降順を切り替えた場合は、切り替えた順でCSV出力されます。

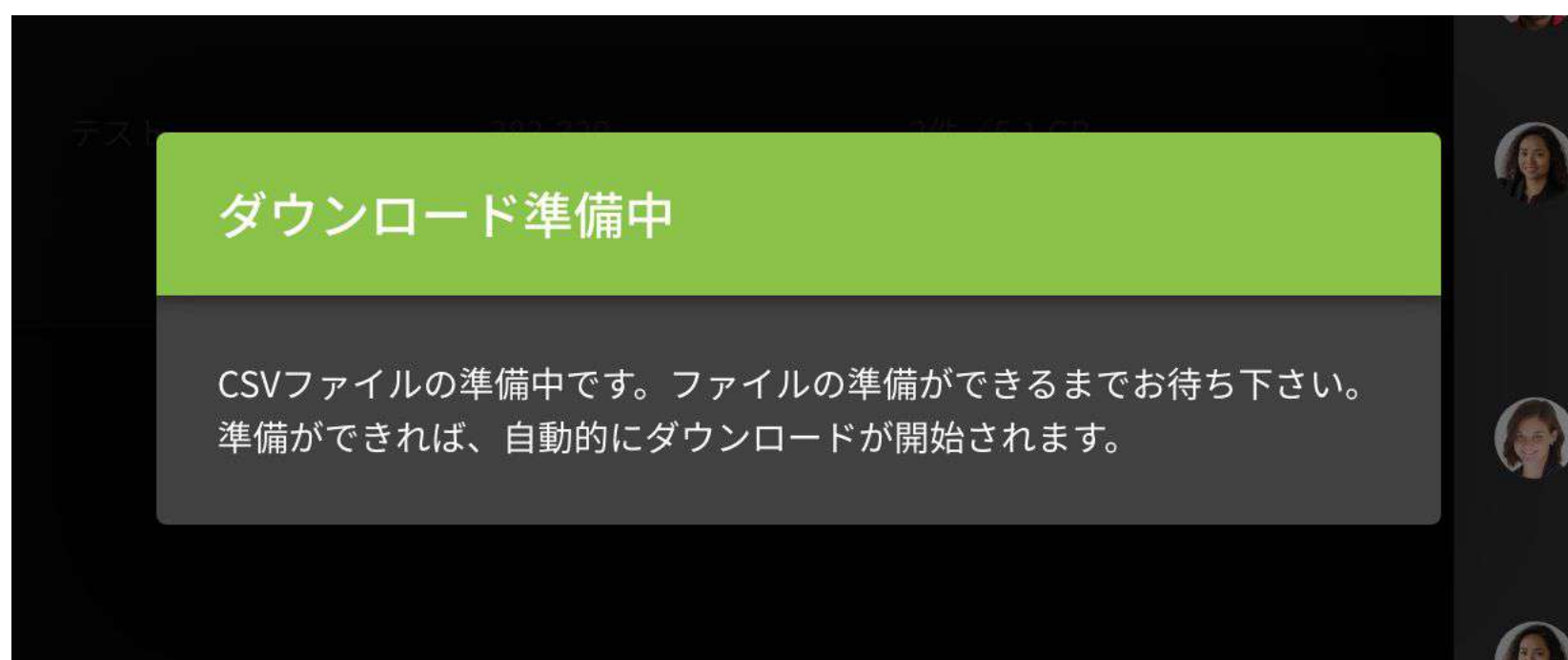


① 全ての内容でCSV出力します。



② 絞り込んだ内容でCSV出力します。

※絞り込み手順はP14参照



③ CSVダウンロード完了までお待ちください。

#### Tips

CSVファイルの出力には一定の時間がかかります。  
ファイルの準備ができるまでコンソール上にメッセージダイアログが表示されますので、準備ができるまでお待ち下さい。

CSVが1万行を超える場合は、過去分から切り捨ててダウンロードされます。  
また、容量が大きくダウンロードが10分を超える場合は自動キャンセルされます。

#### Notice

文字起こしの絞り込み、CSVダウンロードはスマートフォンからアクセスした管理画面からは行えません。




# 3

## ユニットトーク-複数ルーム同時通話-の使い方

### 1. マイクの使い方

#### マイクのON/OFF

複数ルームに接続して会話を行うことができます。接続したいルームを選んで右スワイプで接続し、マイクの状態を変更し発言するルームを選択します。

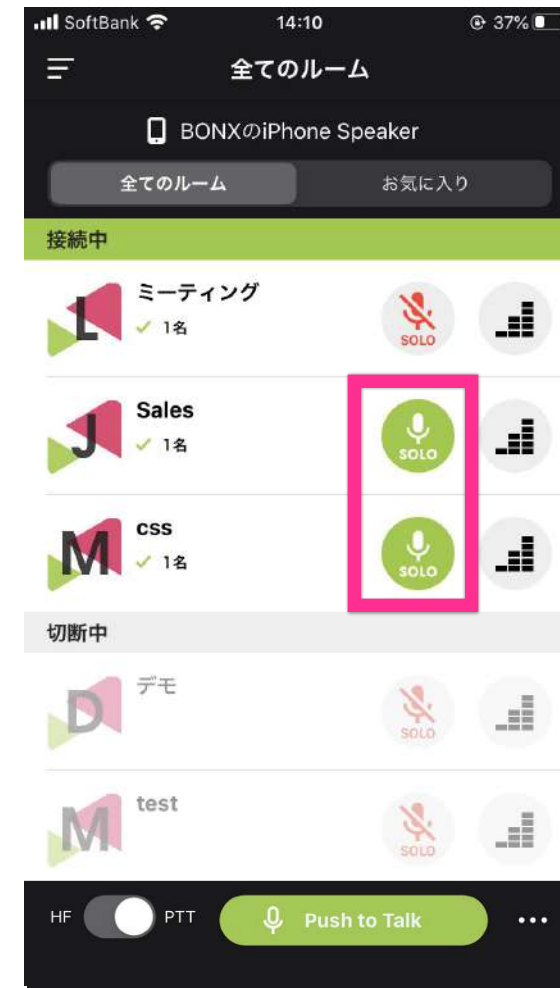
	すべてのルームのマイクがONの状態です。
	特定ルームだけ会話を行うときに使います。
	ルームに発言しません。マイクOFFの状態です。



① 接続中の全てのルームに発言できます。



② 話したいルームを選ぶと、特定ルームのみマイクONになります。



③ 複数ルームマイクONの状態です。



④ 会話中のルームは、緑に光ります。



⑤ ルームを一括切断することもできます。



⑥ マイクオフにしているルームを開いた時は、声が届かない旨の注意が出ます。

#### Notice

同時に接続できるルームは7つまでです。  
接続ステータスがおかしい場合はアプリを再起動してください。



# 3

## ユニットトーク-複数ルーム同時通話-の使い方

### 2. ルーム音量調節の使い方

#### ルーム音量の調節

ルームごとの音量を調節することができます。1つのルームで会話しながら、別ルームの会話音量を下げて聞いていたい時などにお使いいただけます。



ルームの音量を調節するボタンです。0~3の4段階調節ができます。



①全てのルーム音量が3で聞こえます。



②ルーム音量は音量ボタンタップで調節します。

#### 使い方の例

例1



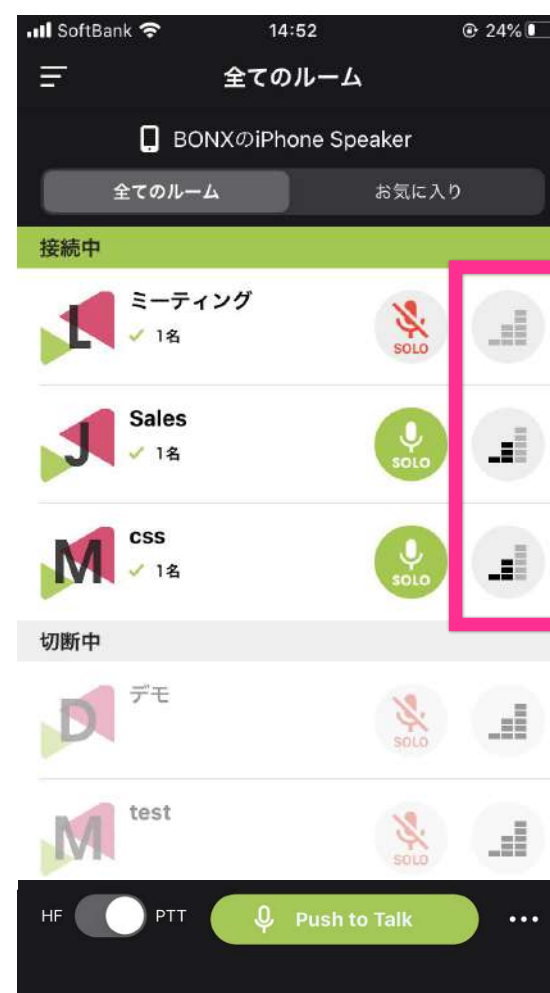
Salesルームで会話中でも、他2ルームの声も小さく聞くことができます。

例2



ミーティングの会話に遮られることなく、Salesでの会話が行えます。CSSからは呼び掛けられた時に気づくことができます。

例3



SalesとCSSの会話が聞こえます。同時に伝えたいことがある場合はマイクと組み合わせると一斉に伝えられます。

#### Tips

聞こえてくる音声は、その人が接続しているすべてのルームの音量設定の中の最大音量で再生されます。

例)自分と会話相手がルーム1/ルーム2に接続していて、ルーム1の音量は0、ルーム2の音量は3にしていた場合、会話相手の声は音量3で聞こえます。

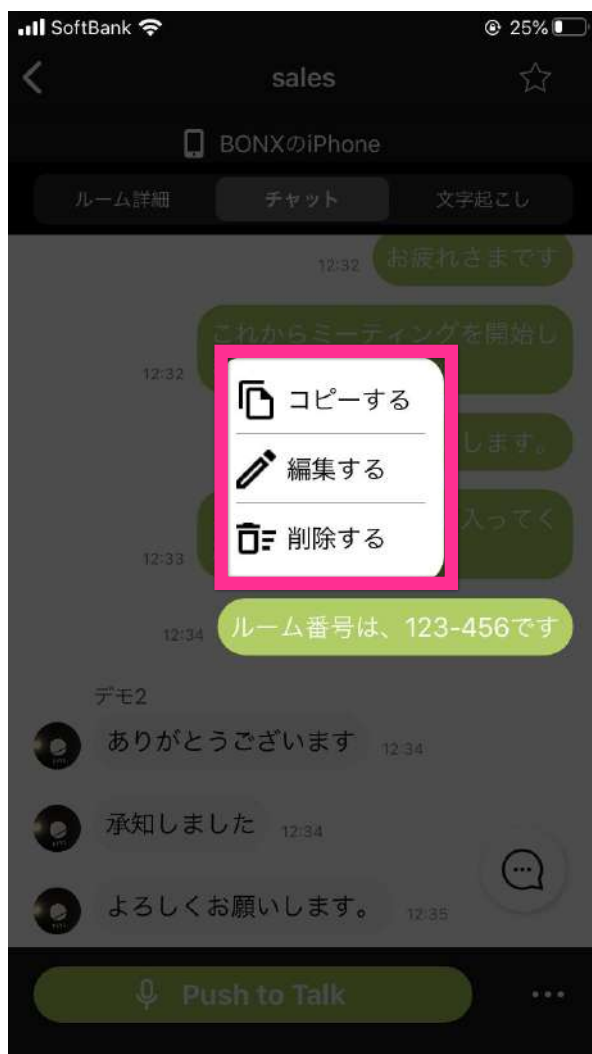


# 4 チャット機能の使い方

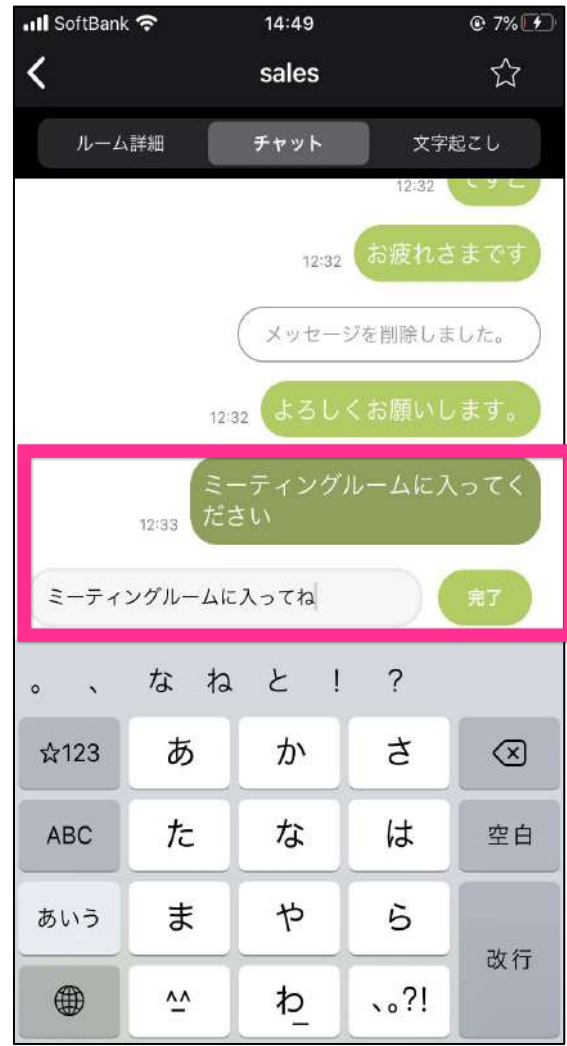
## 2. 通知の設定

### テキストの編集・削除・コピー

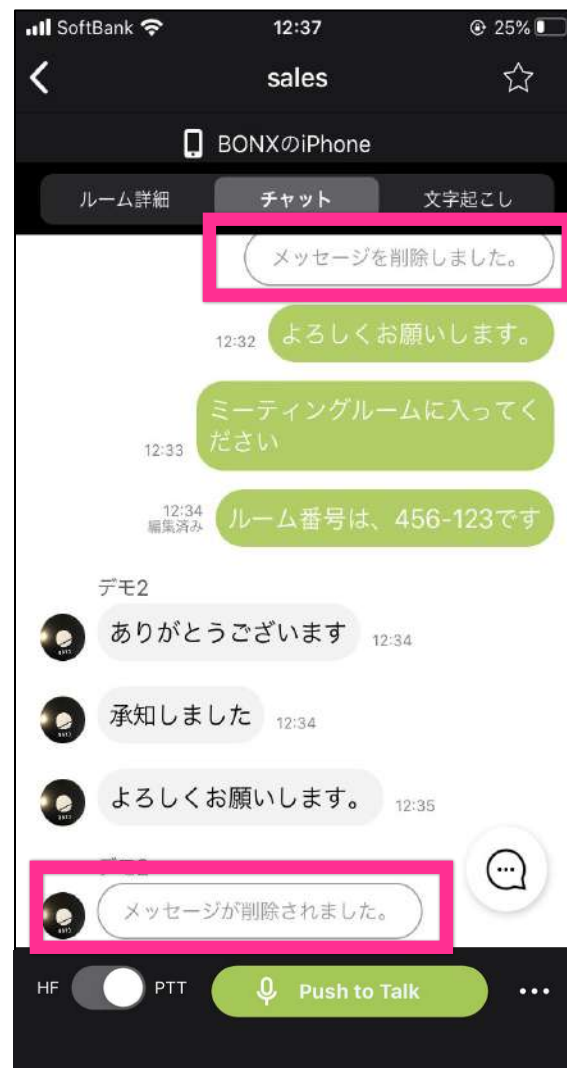
送ったチャットの削除や編集、テキストコピーができます。



① 編集/削除/コピーしたいテキストを長押しするとメニューが表示されます。



② テキストを編集します。



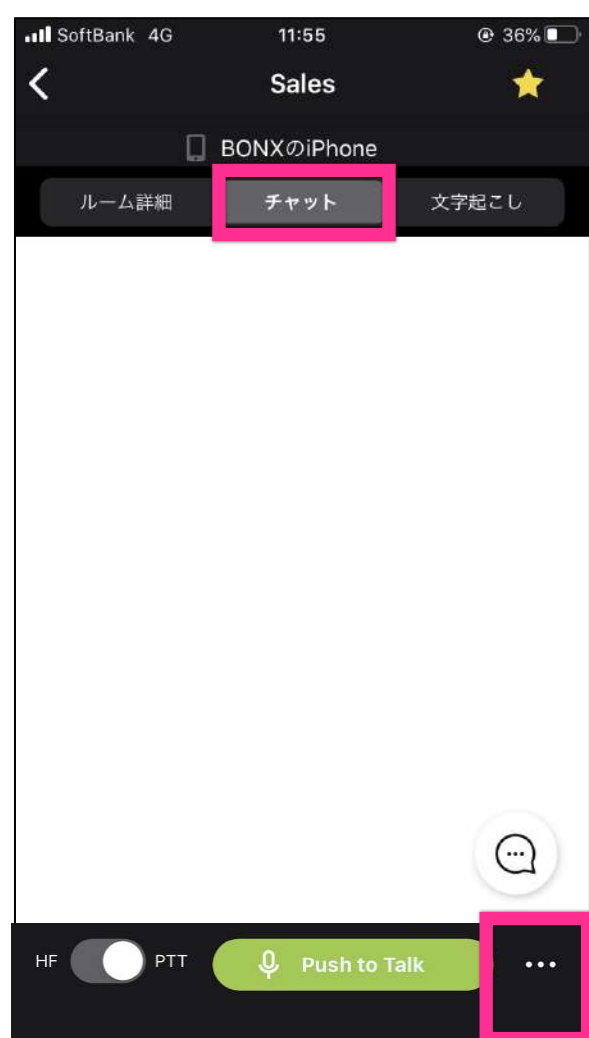
③ テキストを削除すると、「削除しました/されました」が表示されます。



④ 他の人のテキストはコピーのみできます。

### 通知設定の変更

音声通知や読み上げなど、通知設定の変更をすることができます。



① ルームの「チャット」タブを開きます。右下の「…」ボタンからメニューを開きます。



② ルームをメニューから、「チャットの通知」「自動音声読み上げ」のON/OFFの切り替えを行います。

#### Tips

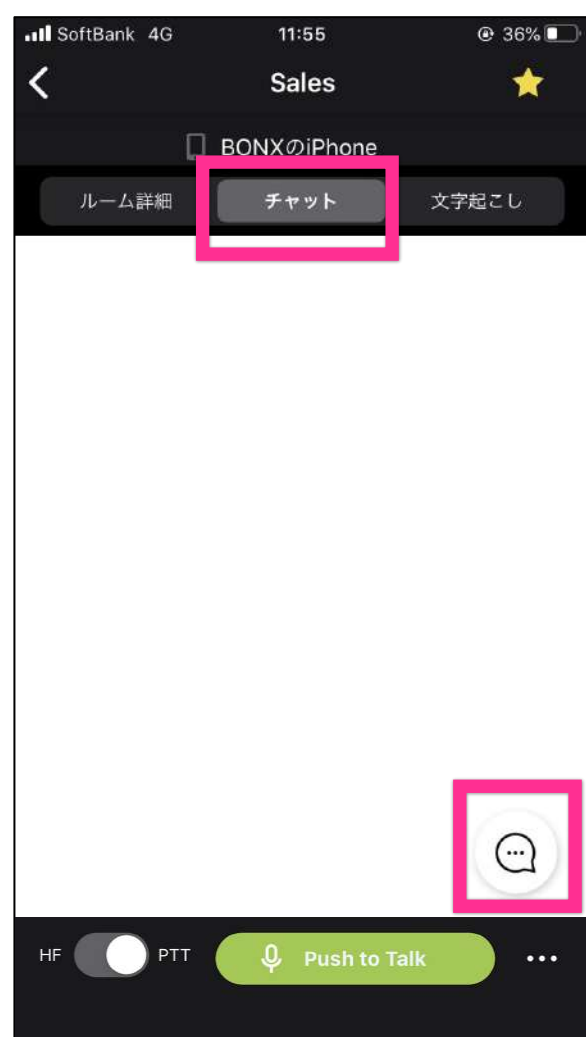
通知設定がONの場合、アプリを起動してなくても、履歴にあるルームでのチャットが通知されます。  
通知が不要な場合は、ルーム毎にBONXアプリの設定で通知をOFFにするか、iPhoneの設定でBONXアプリ自体の通知設定をOFFにしてください。

# ④ チャット機能の使い方

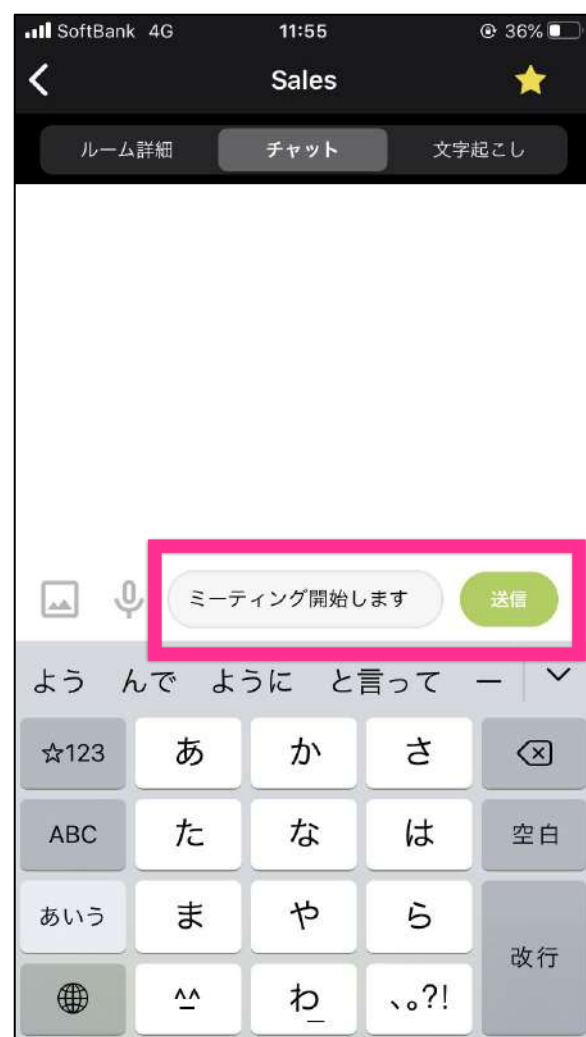
## 1. テキストチャットの使い方

### テキストの送信

ルームにいる人とテキストでやりとりすることができます。  
テキストチャットを送りたいルームを開き、「チャット」タブを開きます。



① 吹出ボタンを押します。



② テキストを打って送信します。



③ テキストがチャット形式で表示されます。

自分のメッセージは緑の背景で表示されます。  
相手のメッセージはグレーで表示されます。

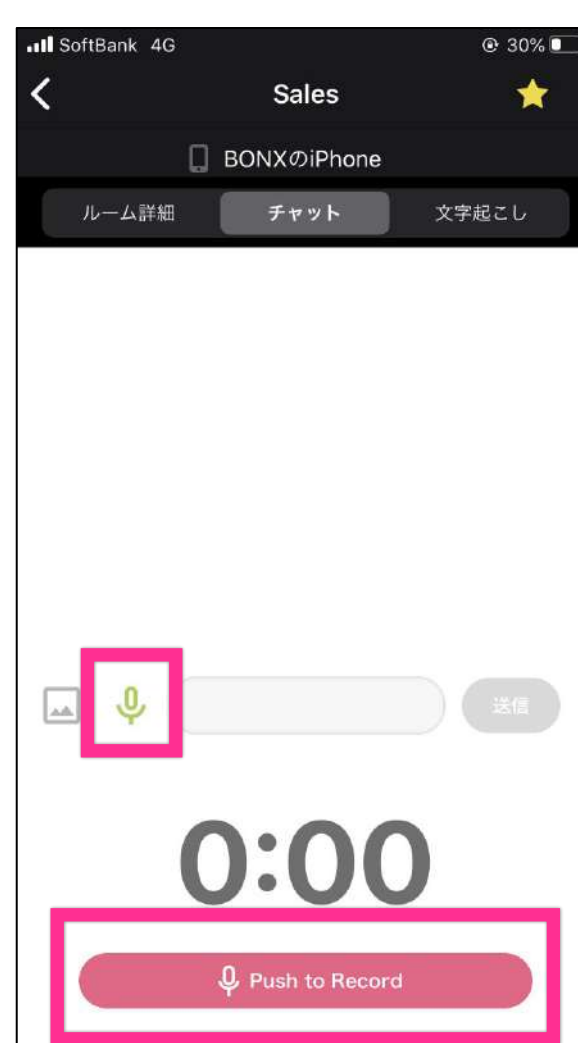
### 画像・音声の送信



① 画像を送る時は、画像ボタンを押します。



② 画像を選ぶか写真を撮って送ります。



③ 音声を送る時は、マイクボタンを押します。Push to Recordを押しながら話します。ボタンを離すと送信されます。



④ ▶ボタンを押して再生します。

#### Tips

音声は、1秒以上5分以下のデータが送信可能です。  
※Push to Recordボタンを押している間は送信されず、ボタンを離すと送信されます。



# 5 全体通知の使い方

## 1. 全体通知の操作方法

### 全体通知方法

複数のルームに一斉に通知を送ることができます。



① 右上のマークから全体通知画面を開きます。

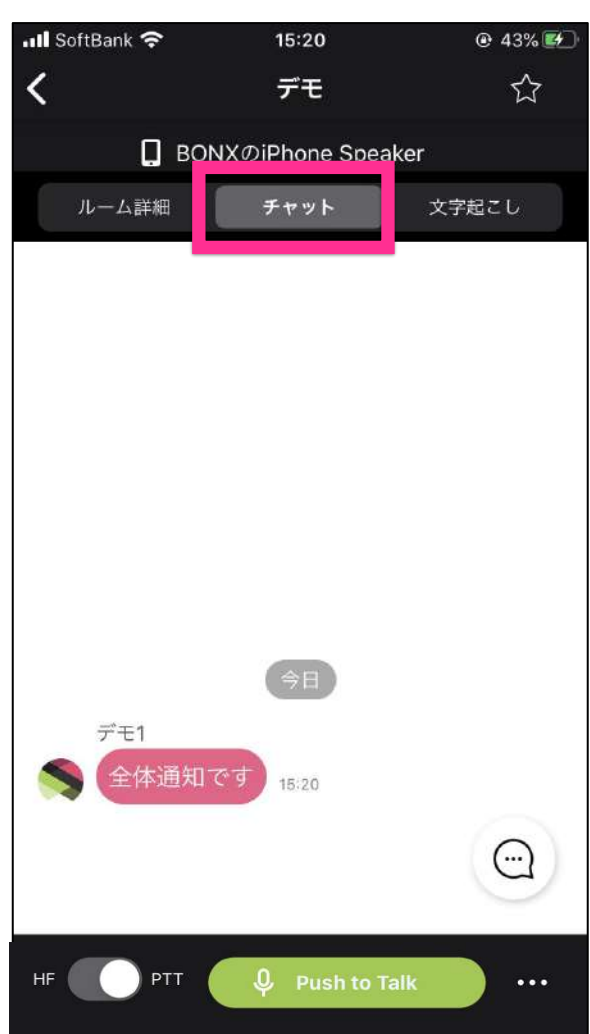


② 通知を送るルームを選びます。



③ テキスト/画像/音声を送ります。送信方法は③テキストチャットと同様です。

### 通知の確認・編集・削除



① ルームのチャット画面に表示されます。



② 自分が送った通知は編集/削除できます。



③ 編集内容は全てのルームに反映されます。



④ 全体通知画面からも削除できます。※編集はチャット画面のみ

#### Tips

送信/参照は「④チャット機能」と同様の操作となります。全体通知はピンクの背景で表示されます。 ※本機能はver 2.5.9までの機能となります。



# ⑥ プライベートトークの使い方

## 1. プライベートトーク(旧:個別トーク)の使い方

プライベートトーク(旧:個別トーク)とは、接続しているルーム内の特定の人とのみ会話を行うことができる機能です。  
接続しているルーム内から「個別トーク」を押します。  
話したい相手を選び、トークを開始してください。



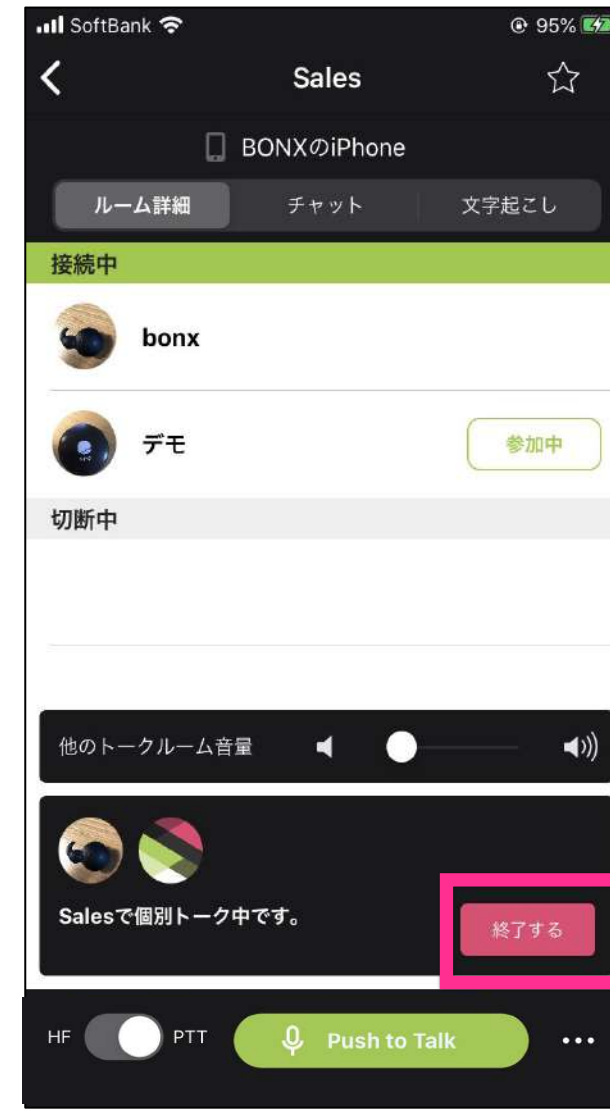
① ルーム詳細画面を開いて選びます。  
※複数人選択できます。



② 個別トークを開始します。  
※別で個別トーク中の方は選べません。



③ 特定の人とのみの会話ができます。  
※途中で追加はできません。



④ 「終了する」を押すとルームの会話に戻ります。

### 個別トーク開始時の動き

BUSY

個別トーク中の人を選ぼうとすると「BUSY」と表示されます。別の個別トークが終わるまでお待ちください。  
※選択時のステータスになります。個別トーク開始前に、選択した相手が別の個別トークを開始してしまうと、うまく参加できないのでご注意ください。

失敗

対応していないアプリバージョンを使っている人を選ぶと「失敗」と表示されます。

#### Tips

23年10月より全てのプランのお客様にご利用いただける機能となりました。  
但し、エントリープランのお客様がプライベートトークを利用するにはiOS版アプリのバージョンを3.0.0以上にアップデートする必要があります。  
ルームの録音がONでも、個別トークは録音されません。

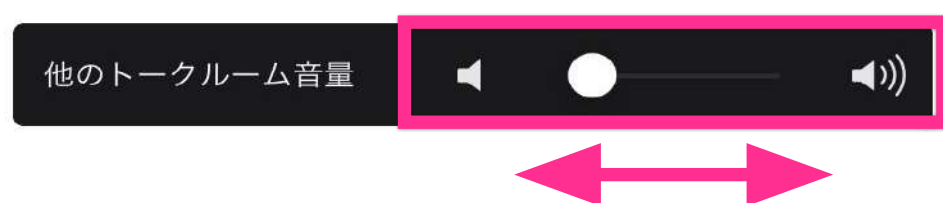
#### Notice

呼び出された側は急に通話が始まります。事前にトークルーム内で伝えておくことをお勧めします。  
※電波が悪い時はプライベートトークが開始できない可能性があります。

# ⑥ プライベートトークの使い方

## 1. プライベートトークの使い方

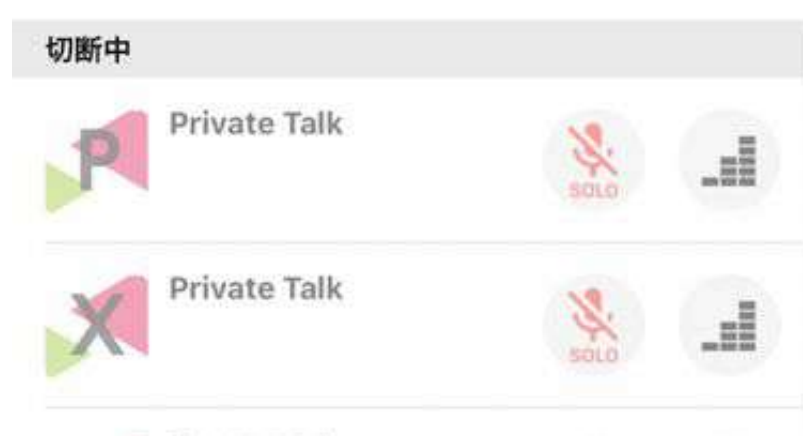
### 個別トークの音量設定



入室しているルームの会話音量を調節することができます。  
ルームの会話を聞かない場合には最小にしてください。  
※最小にするとルームの会話は全く聞こえなくなります。

### 個別トーク終了後

個別トークを終了後、稀に「Private Talk」というルームが残ってしまうことがありますが、個別トーク自体は問題なく終了しております。



ルーム履歴から表示を消したい場合は、ルーム詳細のメニューから「ルーム一覧から削除する」を選択すると一覧から削除することができます。

